



**PRELUAREA DOCUMENTELOR PENTRU
ÎNSCRIEREA LA SUSȚINEREA PORTOFOLIULUI DIDACTIC
PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ
NIVELUL I (INIȚIAL) – în regim postuniversitar**

Înscrierea la examenul de absolvire se face încarcând următoarele documente în platforma BLACKBOARD:

1. **Portofoliul didactic** (conform Anexei 5), în format PDF (prima pagină fiind Pagina de gardă- Examen de absolvire Nivelul I (inițial) – în regim postuniversitar.
2. **Declarația de autenticitate completată și semnată olograf sub forma unui fișier pdf** (semnat de mână).
3. **Declarație de consimțământ privind utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal completată și semnată olograf sub forma unui fișier pdf** (semnat de mână).
4. **Cererea de înscriere la susținerea examenului de absolvire** (formular tip Anexa 4 conform Metodologiei Cadru proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică).
5. Înscrierea la susținerea portofoliului de absolvire este validată sau respinsă de secretarul comisiei de absolvire, după evaluarea documentelor depuse. În acest sens, studenții vor primi un mesaj cu privire la validarea sau respingerea înscrierii la examenul de absolvire.
6. Înscrierea documentelor pentru susținerea portofoliului de absolvire nu înseamnă, în mod obligatoriu, participarea la examenul de absolvire. **Participarea la susținerea portofoliului de absolvire este condiționată de promovarea tuturor examenelor/colocviilor și achitarea taxei de școlarizare**, precum și acceptarea portofoliului didactic.
7. Studenții din promoțiile anterioare se pot înscrie la susținerea portofoliului de absolvire trimițând documentele enumerate mai sus, la adresa de e-mail: secretariat.dppd@umfst.ro

DIRECTOR DPPD,

Prof. univ. dr. Petruța BLAGA

